

FORMULARZ PRZETARGOWY

I. Określenie przedmiotu oferty

Dostawa i wymiana ciepłomierzy z modułem radiowym oraz na dokonywanie corocznych odczytów i rozliczeń lokali mieszkalnych i usługowych dla budynków położonych przy ul. Nałkowskich 103, 104, 107A, 108 w Lublinie.

II. Wymagania przetargowe

1. Nazwa Oferenta	
2. Wymagane parametry techniczne	Zgodnie ze SIWZ, przedmiarami oraz umowami.
3. Zakres prac	Dostawa i wymiana ciepłomierzy z modułem radiowym wraz z niezbędnymi robotami towarzyszącymi oraz dokonywanie corocznych odczytów i rozliczeń lokali mieszkalnych i usługowych w budynkach wielorodzinnych znajdującym się w miejscowości Lublin przy ul. Nałkowskich 103, 104, 107A, 108 zgodnie z załączonymi przedmiarami robót oraz SIWZ.
4. Gwarancje	Wymagana gwarancja na roboty montażowe min 60 miesięcy. Proponowana gwarancja: miesięcy.
5. Szybkość reakcji na awarie	Wymagany czas na usunięcie awarii ciepłomierza – 1 tydzień. Proponowany czas na usunięcie awarii ciepłomierza:

6. Wadium przetargowe:	Wysokość wadium: 5 000,00 zł Bank: BANK POCZTOWY S.A. Oddział Lublin Nr konta: 76 1320 1641 3152 0018 2000 0001 Zamawiający dopuszcza inną formę zabezpieczenia wadium tj.: - w postaci gwarancji bankowych, - gwarancji ubezpieczeniowych, - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299). Uwaga: jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia (wadium w formie niepieniężnej) – Wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał dokumentu w postaci elektronicznej. Wadium należy wnieść na 3 dni przed terminem składania ofert.
7. Proponowana płatność.	Zgodnie ze wzorem umowy.
III. Zawartość oferty	
1. Wymagane dokumenty zaświadczające, że oferent może uczestniczyć w przetargu	1.1 Wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem złożenia oferty. 1.2 Zaświadczenie Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu w opłacaniu podatków i składek na ubezpieczenia społeczne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem złożenia oferty. 1.3 Zaświadczenie o niekaralności osoby zawierającej umowę.
2. Wymagane dowody potwierdzające wiarygodność ekonomiczną oferenta.	2.1 W przypadku podmiotu gospodarczego prowadzącego księgi rachunkowe – bilans + rachunek zysków i strat za rok poprzedni oraz sprawozdanie F-01 za kwartał poprzedzający termin składania ofert. 2.2 W przypadku podmiotu gospodarczego nieprowadzącego ksiąg rachunkowych – zeznanie podatkowe za rok poprzedni oraz zestawienie przychodów i kosztów narastająco od początku roku do końca kwartału poprzedzającego termin składania ofert.
3. Wymagane dowody potwierdzające wiarygodność techniczną oferenta.	3.1 Referencje inwestorów z poprzednich 2 lat określające rodzaj i miejsce wykonanych robót oraz stwierdzające, że roboty zostały wykonane w ustalonym terminie jakościowo dobrze i o podobnym zakresie rzeczowym. 3.2 Oświadczenie o aktualnej liczbie osób zatrudnionych na czas nieokreślony. 3.3 Proponowane kierownictwo robót (uprawnienia budowlane + aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności zawodowej).

4. Wymagane dokumenty dotyczące oferowanych urządzeń lub materiałów.	Wszystkie materiały użyte do wykonania zamówienia powinny posiadać wymagane przepisami deklaracje zgodności, certyfikaty, atesty higieniczne lub inne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie. Dokumenty te będą stanowiły dokumentację powykonawczą.
5. Wymagane oświadczenia	Oświadczam, że, dokonałem wizji lokalnej terenu przyszłych robót oraz zapoznałem się z warunkami przetargu, w tym Specyfikacją zamówienia, ST, Wzorem umowy i wszystkimi innymi dokumentami i przyjmuje je bez zastrzeżeń. Data i czytelny podpis Oferenta

6. Oferta cenowa	6.1. Cena ofertowa: 6.1.1. Cena jednostkowa za dostawę i montaż ciepłomierzy w lokalach mieszkalnych: / netto/brutto. 6.1.2. Cena jednostkowa za dostawę i montaż ciepłomierzy w lokalach usługowych: / netto/brutto. 6.1.3. Całkowita cena za dostawę i montaż ciepłomierzy Cena 6.1.1 xszt. - Cena 6.1.2 xszt. - 6.1.4. Cena jednostkowa za dokonanie odczytu i rozliczenia lokalu mieszkalnego lub usługowego: / netto/brutto. 6.1.5 Dokonanie rocznego odczytu i indywidualne rozliczenie roczne lokali mieszkalnych i usługowych / netto/brutto. Cena ofertowa łącznie: / netto/brutto. słownie: netto/brutto 6.2. Wysokość składników cenotwórczych obowiązujących w przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych: a. Stawka roboczogodziny (w zł) -, b. Koszty pośrednie (w %) -, c. Koszty zakupu (w zł) -, d. Zysk (w %) - e. Ceny użytych materiałów zgodnie z SEKOCENBUD z dnia wykonania usługi.
IV. Informacje dla oferenta	

1. W przetargach nie mogą uczestniczyć podmioty gospodarcze: a) w odniesieniu do których wszczęto postępowanie likwidacyjne, b) których upadłość ogłoszono, c) w odniesieniu do których wszczęto postępowanie upadłościowe, d) które zalegają z płaceniem podatków lub składek na ubezpieczenia społeczne, e) w których działają członkowie komisji przetargowej, f) które nie złożyły zaświadczenia o niekaralności osoby zawierającej umowę.
2. Oferent przystępujący do przetargu składa jedną ofertę sporządzoną wg wskazań zamawiającego oraz dołącza wszystkie wymagane dokumenty.
3. Wadium. a) Oferent przystępujący do przetargu jest zobowiązany do wniesienia (na 3 dni przed upływem terminu składania ofert) wadium, w wysokości określonej w ogłoszeniu lub zaproszeniu i w formularzu przetargowym. b) Wadium wnoszone jest w pieniądzu lub innej wskazanej formie. Wadium w formie pieniądza Oferent wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. Zamawiający przechowuje wadium wniesione w pieniądzu na swoim rachunku bankowym. c) Wadium ulega przepadkowi w razie cofnięcia lub zmiany oferty po upływie terminu składania ofert lub w razie uchylecia się oferenta, który wygrał przetarg od zawarcia umowy na warunkach określonych w formularzu przetargowym. Wadium w takich przypadkach przechodzi na rzecz Zamawiającego. d) Nie powoduje utraty wadium cofnięcie oferty lub wprowadzenie w niej zmian przed upływem terminu składania ofert. W przypadku cofnięcia oferty wadium zwraca się niezwłocznie po zamknięciu przetargu. e) Po wybraniu oferty Zamawiający zwraca wadium w wysokości wpłaconej (bez odsetek) tym oferentom, z których ofert nie zamierza skorzystać, w terminie 7 dni roboczych licząc od następnego dnia po terminie wygaśnięcia oferty. W przypadku unieważnienia postępowania, wadium zwraca się w terminie 7 dni roboczych od dnia unieważnienia przetargu. f) Oferentowi, który wygrał przetarg zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy, ale nie wcześniej niż po przedłożeniu przez oferenta zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy.
4. Oferty winne być dostarczone w zamkniętych i podpisanych kopertach.
5. Oferty powinny być odpowiednio zabezpieczone do czasu otwarcia przez Komisję Przetargową.
6. Osobą do kontaktu w sprawie oferty jest: Andrzej Chimiuk Tel. : 694 863 262 (Dział Techniczno-Inwestycyjny)
7. Obowiązujący wzór umowy w załączeniu.
8. Kryterium wyboru ofert: a) Cena ofertowa - 70 pkt. b) Wiarygodność techniczna oferenta (referencje) – 5 pkt. c) Gwarancja – 10 pkt. d) Termin wykonania – 5 pkt. e) Szybkość reakcji na awarie – 10 pkt
9. Czas związania ofertą: 30 dni.

10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – 5% wartości umownej ceny całkowitej wykonania robót. Zabezpieczenie należy wnieść przed podpisaniem umowy. Zabezpieczenie może być wniesione w formie:

- pieniądza (kaucja),
- gwarancji lub poręczenia bankowego,
- gwarancji ubezpieczeniowej,
- poręczenia funduszu poręczeniowego,

Zabezpieczenie należytego wykonania zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru robót -50%. Pozostała wartość zabezpieczenia zostanie zwrócona po okresie gwarancji (30 dni od protokołu gwarancyjnego).